

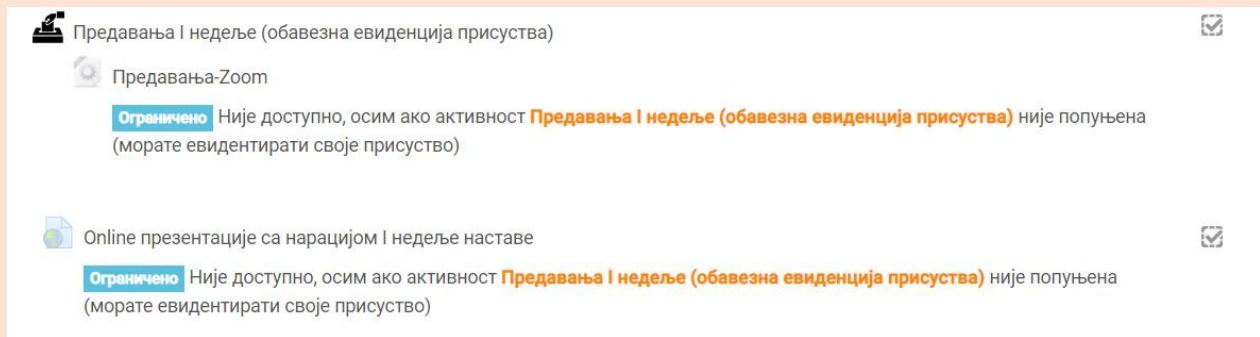
УПУТСТВО ЗА СТУДЕНТЕ КОРИШЋЕЊЕ ПЛАТФОРМЕ ZOOM

Уколико немате инсталиран програм на рачунару, можете га инсталирати са локације <https://zoom.us/client/latest/ZoomInstaller.exe>.

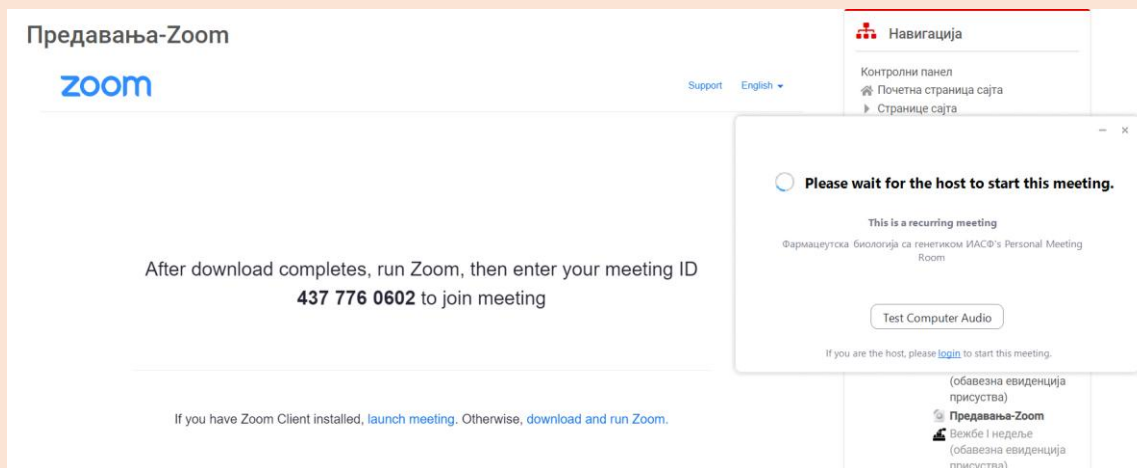
Инструкције се односе на Zoom на рачунару, а не на телефону, мада би требало да већина опција постоји и у приказу Zoom апликације на телефону.

Уколико се на предмету који слушате на Платформи ФМН организују Zoom предавања, вежбе или консултације, након регистрација свог присуства појавиће вам се линк за Zoom предавање или вежбе.

Кликом на линк Предавање- Zoom

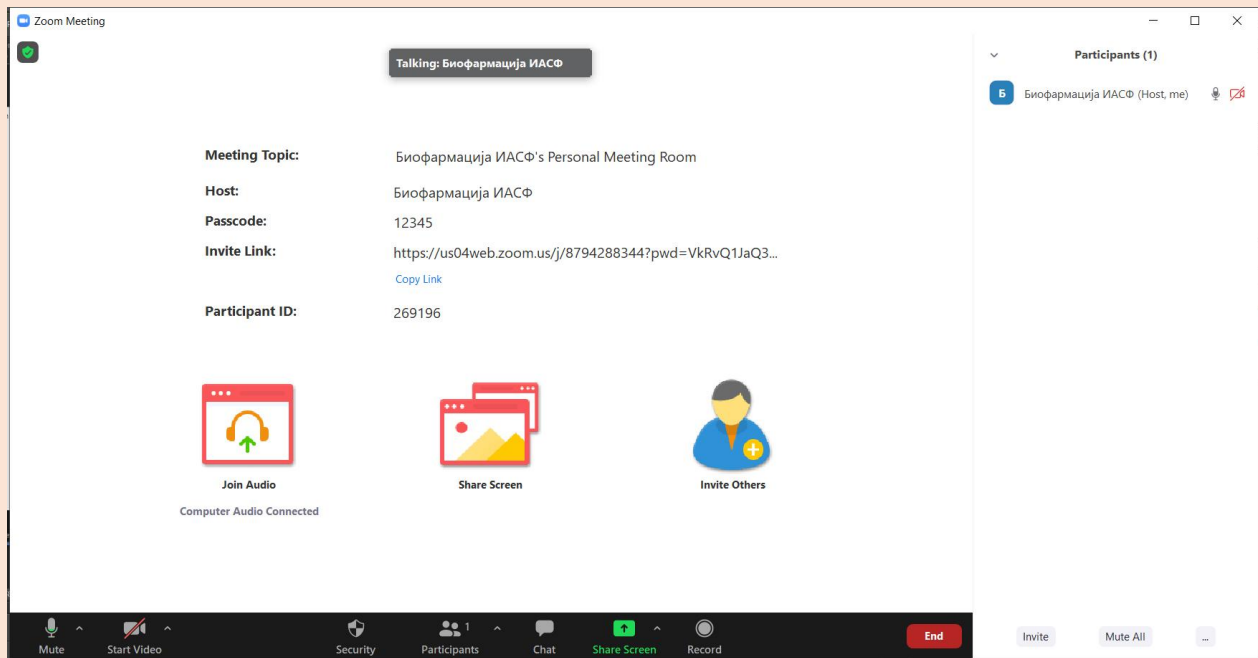


Појавиће се нова страна која ће активирати програм Zoom ако га имате инсталираног или ће покренути скидање програма за инсталацију Zoom-а. Ако га немате, инсталирајте га па поново кликните на линк.



Ако наставник није покренуо Zoom, добићете поруку **Please Wait for the Host to Start this Meeting**. Сачекајте да наставник покрене сесију. Уколико вам изађе опција **Join with Computer Audio**, потврдите је.

Након тога појавиће се панел са опцијама.



Сачекајте да наставник потврди ваше присуство на часу.

Ако не померате свој миш током праћења предавања, Zoom ће сакрити све команде како би ослободио ваш радни простор што је више могуће.

Чим померите миша, команде ће се поново појавити.

Главне и основне команде налазе се у доњем делу главном екрана.

1. Микрофон (Mute/Unmute) - кликом на ову иконицу пали се и гаси свој микрофон .
2. Камера (Start/Stop Video) - кликом можете упалити или угасити своју камеру.
3. Учесници (Participants) - одабиром ове опције отвориће вам се панел у десном делу главног екрана Zoom где можете видети све учеснике на предавању, ко у датом моменту прича, као и код кога је укључен микрофон.
4. Дељење екрана (Share Screen) - дозвољава дељење екрана вашег рачунара.
5. Разговори (Chat) - одабиром ове опције отвара се панел у десном делу главног екрана попут опције Participants и дозвољава вам да видите све разговоре/поруке које су написали учесници или професор, а ви имате опцију да се укључите у текстуални разговор.
6. Излазак из учионице (Leave Meeting) одабиром ове опције омогућава вам се напуштање учионице/предавања.

Напомене:

Сходно етици понашања на предавању, када студенти нешто желе рећи, “дигну руку” и замоле за реч. Када се појаве команде за основне операције Zoom-а, кликне се на дугме Participants, а након тога ће се појавити опција Raise hand у доњем десном углу отвореног панела. Кликне се на дугме и наставник ће бити обавештен да студент жели да нешто каже.

Имајте у виду да је Zoom апликација која вам олакшава приступ предавању.

Озбиљан приступ учењу и изучавању мора да буде присутан и на овим врстама предавања.

1. Опција за слање порука користи се само када је то неопходно, када постоји проблем са микрофоном, ако морате хитно да напустите наставу па немате времена да “подигнете руку” и јавите се наставнику, ако не желите да ометате час или када се од вас захтева писмени одговор на постављено питање.
2. Прије него што студенти нешто нешто кажу, обавезно је да “дигну руку”.
3. Током одржавања предавања, сви сем наставника искључују свој микрофон како не би ометали остале учеснике.
4. Наставник има могућност и право током предавања да искључи микрофон свакоме ко то не уради самостално, а омета наставу.

У крајњем случају, наставник има могућност и право да удаљи из Zoom учионице студента који се не придржава етике понашања на предавању.

Детаљније информације о Zoom-у можете сазнати на страни: <https://zoom.us/>